

**DOM 23/05/03**

**DECRETO 14.271, DE 22 DE MAIO DE 2003.**

O PREFEITO MUNICIPAL DO SALVADOR, CAPITAL DO ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições, com fundamento no art. 52, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto na Lei Municipal 6.251/2002 alterada pela Lei 6.272/2003,

**DECRETA :**

Art. 1º - Fica aprovado o Regulamento do Fundo de Custeio da Iluminação Pública (FUNCIP) que com este se publica.

Art. 2º - A gestão do Fundo de Custeio da Iluminação Pública (FUNCIP) caberá nos termos da Lei nº 6.251/2002 à Secretaria Municipal de Serviços Públicos.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DO SALVADOR, em 22 de maio de 2003.

ANTONIO IMBASSAHY  
Prefeito

GILDÁSIO ALVES XAVIER  
Secretário Municipal do Governo

JALON SANTOS OLIVEIRA  
Secretário Municipal de Serviços Públicos

## REGULAMENTO DO FUNDO DE CUSTEIO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA (FUNCIP)

### CAPÍTULO I Finalidade

Art. 1º O Fundo de Custeio da Iluminação Pública (FUNCIP) – criado pelo Art. 5º da Lei Municipal 6.251 de 27 de dezembro de 2002, vinculado à Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SESP), alterado de acordo com a Lei Municipal 6.272 de 30 de abril de 2003 – tem por finalidade propiciar apoio e suporte financeiros à implantação de programas, projetos e manutenção da Iluminação Pública em vias, logradouros e demais bens públicos, no âmbito municipal, abrangendo as despesas com:

- I - consumo de energia elétrica;
- II – manutenção, melhoria da qualidade, modernização, eficientização energética e expansão da iluminação pública;
- III - criação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de programas e mecanismos de gerenciamento, informatizado ou não, que conduzam à autonomia da gestão da iluminação pública;
- IV – capacitação e desenvolvimento de recursos humanos na área;
- V – realização de estudos, pesquisas e experimentos na área e afins;
- VI – contratação de serviços e aquisição de equipamentos e materiais necessários à operacionalização, administração, gerenciamento e fiscalização da Iluminação Pública;
- VII – despesas próprias com pessoal, equipamentos, materiais e veículos do FUNCIP e das unidades executoras – CIP – Coordenadoria de Iluminação Pública e UGEM – Unidade de Gestão Energética Municipal;
- VIII – outras atividades correlatas.

Art. 2º O FUNCIP é constituído das seguintes receitas:

- I – arrecadação da Contribuição para Custeio da Iluminação Pública – COSIP, instituída pela Lei Municipal nº 6.251/2002 e alterado pela Lei 6.272/2003;
- II – rendimentos integrais resultantes de aplicações financeiras realizadas do FUNCIP;
- III – doações, subvenções, legados, contribuições ou repasse, inclusive oriundos de contratos e/ou convênios, a qualquer título de pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado, nacionais, internacionais ou estrangeiras;
- IV – recursos de outras fontes.

§ 1º Os recursos do FUNCIP serão depositados em conta bancária específica do Fundo, na Secretaria Municipal de Serviços Públicos – SESP, sob a denominação de Fundo de Custeio da Iluminação Pública (FUNCIP), inclusive os recursos a serem repassados pela Secretaria Municipal da Fazenda – SEFAZ.

§ 2º O saldo positivo do FUNCIP, apurado em balanço, em cada exercício financeiro, será transferido para o exercício seguinte a crédito do mesmo Fundo.

§ 3º Os rendimentos resultantes de aplicações dos recursos do Fundo terão a mesma destinação e vinculação dos recursos originários.

Art. 3º O Fundo de Custeio da Iluminação Pública (FUNCIP) terá contabilidade e autonomia financeira próprias, sendo suas contas submetidas à apreciação do Tribunal de Contas do Município, na forma da lei.

## CAPÍTULO II

### Aplicação dos Recursos

Art. 4º Os Recursos do FUNCIP serão aplicados em atividades e projetos do serviço de iluminação pública, sob à responsabilidade da Secretaria Municipal de Serviços Públicos – SESP.

Art. 5º O Fundo compatibilizará os planos de aplicação das sua unidades executoras e gestoras e encaminhará a consolidação à Secretaria Municipal da Fazenda, através do Gabinete do Secretário de Serviços Públicos.

## CAPÍTULO III

### Gestão

Art. 6º A secretaria Municipal de Serviços Públicos – SESP proverá o Fundo dos quadros administrativo e técnico e das instalações e equipamentos necessários ao seu funcionamento.

Art. 7º O FUNCIP será administrado por um gestor a ser designado pelo titular da Secretaria Municipal de Serviços Públicos (SESP) e nomeado pelo Chefe do Poder Executivo.

Parágrafo único. O Gestor do FUNCIP deverá ser profissional com experiência e conhecimentos na área contábil / financeira, ficando diretamente subordinado ao Secretário Municipal de Serviços Públicos.

Art. 8º Para atender ao caput do Art. 7º, fia criado no âmbito da Secretaria Municipal de Serviços Públicos – SESP, o cargo comissionado de Gestor do Fundo de Custeio da Iluminação Pública (FUNCIP), grau 55, de acordo com a Lei Municipal 6.272, de 30 de abril de 2003, que altera a Lei 6.251, de 27 de dezembro de 2002.

Art. 9º O Gestor do FUNCIP tem as seguintes atribuições:

I – executar, através da CIP e UGEM, as políticas, diretrizes e prioridades definias pela SESP no Sistema Municipal de Iluminação Pública e nos Programas e Projetos que o detalham;

II – contribuir na elaboração das mesmas políticas, diretrizes, planos, programas e projetos definidos no inciso I deste artigo;

III – coordenar a realização de estudos, junto a CIP, UGEM e ASTEC, de previsão de receita anual do FUNCIP e outros com vistas à captação de recursos;

IV – coordenar a elaboração de projetos, junto a CIP e UGEM, a serem submetidos pelo Secretário Municipal de Serviços Públicos aos agentes financeiros, mantendo um banco de projetos possíveis de serem executados pela SESP;

V - coordenar, junto a CIP, UGEM e ASTEC da SESP, estudos técnicos indispensáveis ao gerenciamento do Sistema Municipal de Iluminação Pública;

VI – submeter ao Secretário Municipal de Serviços Públicos as previsões orçamentárias para o ano subsequente nos prazos e forma definidos pela Lei das Diretrizes Orçamentárias – L.D.O., e os planos de aplicação dos recursos discriminando as diversas fontes originais e os programas e projetos a serem executados;

VII – encaminhar ao Secretário Municipal da Fazenda, mensalmente, os demonstrativos de receitas e despesas e, anualmente, o balanço do FUNCIP;

VIII – organizar e manter toda a documentação e toda a escrituração contábil do Fundo de forma clara, precisa e individualizada, obedecendo à ordem lógica da execução orçamentária;

IX – elaborar e atualizar o plano de contas do FUNCIP, ouvida a Controladoria Geral do Município – CGM / SEFAZ;

X – conferir e conciliar os extratos das contas bancárias e controlar sua movimentação;

XI – promover a emissão de ordem de crédito e de transferência de créditos aos fundos rotativos;

XII – promover expedientes de licitação em estreita observância às posturas municipais;

XIII – firmar junto com o Secretário Municipal de Serviços Públicos ou o Subsecretário Municipal de Serviços Públicos, os cheques e demais documentos bancários referentes às contas abertas e mantidas em estabelecimentos de crédito;

XIV – controlar a concessão e prestação de contas de adiantamentos e provimentos especiais às unidades executoras e/ou à servidores credenciados;

XV – submeter ao Secretário Municipal de Serviços Públicos as minutas de convênios e/ou contratos a serem firmados com organizações financiadoras de iluminação pública;

XVI – controlar e liquidar as despesas e efetuar compras e contratos;

XVII – captar recursos financeiros;

XVIII – exercer outras competências correlatas.

## CAPÍTULO IV Das Disposições Gerais e Transitórias

Art. 10. A secretaria Municipal de Serviços Públicos – SESP terá um prazo de 01 (um) ano para implantar a estrutura requerida para o pleno funcionamento do FUNCIP.

Parágrafo único. Enquanto não for implantada a estrutura definitiva do FUNCIP, sua administração será exercida pelo Gabinete do Secretário Municipal de Serviços Públicos.

Art. 11. O FUNCIP, na perspectiva de propiciar e fortalecer a autonomia das unidades executoras municipais de iluminação pública, instituirá – seguindo os trâmites de praxe – Fundos Rotativos que repassarão para as unidades, numerários que possibilitam flexibilidade e agilidade no atendimento às necessidades imediatas.

§ 1º O Fundo Rotativo de custeio das unidades executoras atenderá às necessidades que possam se enquadrar como despesas de pronto pagamento.

§ 2º O FUNCIP baixará instruções normativas específicas estabelecendo toda sistemática de solicitação, liberação, utilização, movimentação e prestação de contas dos repasses de que trata o caput deste artigo.

Art. 12. Constituem ativos do FUNCIP:

I – disponibilidade monetária oriunda das diversas fontes discriminadas no Art. 2º deste Regulamento;

II – direitos que por ventura vier a constituir.

Art. 13. Os passivos do FUNCIP serão constituídos pelas obrigações que o Município de Salvador, através da SESP, venha a assumir, a partir da data de homologação deste Regulamento, para a manutenção, expansão, melhoria e funcionamento do Sistema Municipal de Iluminação Pública.

Art. 14. Os balancetes e os balanços levantados pela Secretaria Municipal de Serviços Públicos serão encaminhados, dentro do prazo e na forma prevista pela legislação pertinente ao Tribunal de Contas do Município e à Secretaria Municipal da Fazenda, acompanhados de demonstrativos analíticos e do saldo da conta financeira.

Art. 15. O Fundo Municipal de Custeio de Iluminação Pública – FUNCIP terá vigência ilimitada.

Parágrafo único. Extinto o FUNCIP, seus bens e direitos reverterão ao patrimônio do Município do Salvador, depois de satisfeitas as obrigações assumidas.

Art. 16. Os casos omissos neste regulamento serão resolvidos pelo gestor do FUNCIP.

**ESTE TEXTO NÃO SUBSTITUI O PUBLICADO NO DOM DE 23/05/2003**